

ULTRACODE SRL	Politica – Parità di Genere
	Mod. 6.1 Rv.0 del 07.01.2026
rif. norma UNI PdR 125:2022	

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

1. Dichiarazione di Intenti e Valori

La Direzione di ULTRACODE SRL riconosce la diversità, l'equità e l'inclusione come valori fondamentali e pilastri strategici per la crescita, l'innovazione e il successo sostenibile dell'organizzazione.

In linea con le linee guida della Prassi di Riferimento UNI/PdR 125:2022, la nostra azienda si impegna formalmente a promuovere una cultura inclusiva che valorizzi il talento di ciascuna persona, garantendo pari opportunità di crescita professionale e contrastando ogni forma di discriminazione basata sul genere.

2. Linee Guida e Impegni Concreti

Per dare attuazione pratica a questa Politica, l'azienda focalizza le proprie azioni e il proprio monitoraggio su sei aree fondamentali, calibrate sulla nostra dimensione aziendale :

Cultura e Strategia: Ci impegniamo a promuovere l'uso di un linguaggio inclusivo nella comunicazione interna ed esterna e a sensibilizzare periodicamente tutto il personale contro i bias cognitivi e gli stereotipi di genere.

Governance: Garantiamo la piena partecipazione e rappresentanza del genere meno rappresentato nelle posizioni di coordinamento e nelle decisioni strategiche aziendali.

Processi HR (Selezione e Carriera): Sviluppiamo procedure di selezione (recruiting) basate esclusivamente sulle competenze e sul merito, offrendo uguali opportunità di inserimento e di crescita professionale.

Opportunità di Crescita e Sviluppo: Monitoriamo che l'accesso alla formazione, alle promozioni e allo sviluppo delle competenze sia equo e non influenzato dal genere o da esigenze legate alla vita familiare.

Equità Remunerativa: Ci impegniamo a vigilare sul principio del "pari salario per pari lavoro", analizzando periodicamente i dati retributivi per prevenire e colmare l'eventuale divario salariale di genere (Gender Pay Gap).

Tutela della Genitorialità e Conciliazione: Sosteniamo la genitorialità e l'equilibrio tra vita privata e lavorativa (Work-Life Balance) attraverso l'adozione di soluzioni flessibili (es. flessibilità oraria, smart working ove applicabile) e agevolando il rientro del personale dai periodi di congedo di maternità o paternità.

3. Tolleranza Zero verso Molestie e Discriminazioni

ULTRACODE SRL applica il principio della tolleranza zero verso qualsiasi forma di molestia, violenza verbale o psicologica, o comportamento discriminatorio sul luogo di lavoro. A tal fine, l'azienda ha predisposto un canale di segnalazione sicuro e riservato, gestito in collaborazione con il Responsabile del Sistema (RSG), che tutela l'anonimato del segnalante e vieta qualsiasi forma di ritorsione.

4. Attuazione, Monitoraggio e Diffusione

L'Alta Direzione ha istituito un presidio organizzativo dedicato (Comitato Guida e Responsabile del Sistema) per tradurre la presente Politica in un Piano Strategico contenente obiettivi chiari e misurabili.

La presente Politica viene:

Sottoscritta dalla Direzione Aziendale;

Diffusa e comunicata a tutti i dipendenti dell'organizzazione;

ULTRACODE SRL	Politica – Parità di Genere
	Mod. 6.1 Rv.0 del 07.01.2026
rif. norma UNI PdR 125:2022	

Rappresentata come impegno verso l'esterno (clienti, fornitori e stakeholder);

Riesaminata con cadenza almeno annuale per verificarne l'attualità e promuovere il miglioramento continuo.

Luogo e Data: SESSA ARUNCA (CE) il 07.01.2026

Firma del Legale Rappresentante

ULTRACODE SRL
Via Raccomandata snc
81037 Sessa Aurunca (CE)
P.IVA 1104975720615

